



Plano de Gestão

Profº. Adriano Araújo da Silva

Candidato à Diretoria do IFPA Campus Santarém
Quadriênio 2023/2027



SUMÁRIO

1	APRESENTAÇÃO.....	2
2	MISSÃO, PRINCÍPIOS, VALORES, VISÃO, COMPROMISSOS E DIRETRIZES ESTRATÉGICAS	2
3	JUSTIFICATIVA.....	3
4	SOBRE O CANDIDATO	4
4.1	INFORMAÇÕES GERAIS	4
4.2	FORMAÇÃO ACADÊMICA.....	4
4.3	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	5
5	PROPOSTAS.....	5
5.1	GESTÃO.....	5
5.2	ADMINISTRATIVA.....	7
5.2.1	Gestão Orçamentária e Financeira	7
5.2.2	Gestão de Pessoas	7
5.2.3	Compras, Licitações e Contratos	7
5.2.4	Patrimônio.....	8
5.2.5	Tecnologia da Informação	8
5.2.6	Sustentabilidade	8
5.2.7	Infraestrutura.....	8
5.3	ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO..	8
5.3.1	Ensino	8
5.3.2	Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.....	10
5.3.3	Extensão.....	10
5.3.4	Política Estudantil	11
5.3.5	Ações Inclusivas	12
5.3.6	Comunicação e Marketing	12
6	CONSIDERAÇÕES FINAIS	12

1 APRESENTAÇÃO

Prezada Comunidade Acadêmica,

A cada quadriênio a comunidade acadêmica do IFPA, formada por discentes e servidores, tem o direito e o dever de indicar, de forma participativa, consciente, livre e democrática, os gestores dos campi e da reitoria.

Para que esse processo seja, de fato, a materialização do princípio da gestão democrática, onde as ideias e caminhos são discutidos de forma aberta, verdadeira e respeitosa, apresentamos o nosso Plano de Gestão.

É preciso dizer, antes de mais nada, que somos uma ‘comunidade acadêmica’ e a existência de candidatos à Direção Geral - fato natural e salutar - não significa ruptura de projetos institucionais, inimizades ou espaços de disputas pessoais. Nesse ‘lugar’ democrático debate-se ideias, propostas e caminhos e, ao final, aquele que for escolhido pelos discentes e servidores estará a serviço de todos e do avanço do IFPA – Campus Santarém.

Ressaltamos o que motivou a nossa candidatura: ser egresso da educação profissional; o tempo como servidor público, a experiência acumulada ao longo do tempo de gestão em Comissões Permanentes, Coordenação de Curso e Direção de Ensino; o compromisso inegociável de manter as conquistas acumuladas ao longo dos últimos anos e o empenho diuturno para aprimorar e aperfeiçoar as práticas de gestão, gestão administrativa, gestão de pessoas, gestão de ensino, pesquisa, pós graduação e inovação do Campus.

Esse Plano de Gestão foi construído de forma coletiva, a partir dos diálogos iniciados em 2022 e das contribuições daqueles com quem compartilhamos ideias afins de gestão participativa. Ele encontra-se aberto a novos aportes, de modo que aqueles que se identificam com essas propostas possam dar novos contributos.

O nosso Plano de Gestão está organizado e estruturado em quatro eixos, a saber: missão, princípios, valores, visão, compromissos e diretrizes estratégicas; justificativa; perfil do candidato e apresentação das propostas e dos mecanismos de operacionalização.

2 MISSÃO, PRINCÍPIOS, VALORES, VISÃO, COMPROMISSOS E DIRETRIZES ESTRATÉGICAS

O IFPA - Campus Santarém iniciou suas atividades acadêmicas, efetivamente, em 2010 e tem como missão desenvolver a educação profissional e tecnológica por meio do ensino, pesquisa, inovação e extensão, contribuindo para a formação integral dos cidadãos e o desenvolvimento sustentável da Região do Tapajós.

O que orienta a nossa instituição nesse itinerário e aponta onde queremos estar, ou seja, a nossa visão, é o desejo e o empenho em consolidar-se como Centro de Excelência na Educação Profissional e Tecnológica, com ênfase na pesquisa, extensão e inovação, na Região do Tapajós.

Os princípios e aquilo que nos referencia em nossas ações, isto é, os nossos valores, são: Ética, Sustentabilidade, Respeito, Democracia, Inovação, Equidade, Comprometimento, Transparência, Inclusão, Humanidade e Solidariedade.

Destacamos como compromissos medulares: a atenção e o cuidado das pessoas (servidores e discentes); otimização das ações de gestão administrativa; ampliação dos instrumentos e mecanismos de participação coletiva na gestão; capacitação e qualificação dos servidores; melhoramento e ampliação da infraestrutura do campus.

Tais compromissos assumimos com um Campus em contínuo crescimento:

Nº de Servidores Técnicos	Nº de Servidores Docentes	Nº de discentes	Nº de Cursos Técnicos	Nº de Cursos Superiores	Nº de Cursos de Pós-Graduação	Nº de salas de aula
141	75	1076	8	3	3	12

Para que esse Plano, portanto, se concretize em ações, minimizando ou eliminando fragilidades e valorizando potencialidades elencamos como diretrizes estratégicas:

Diretriz	Estratégia
Valorização de servidores e discentes	- Humanização do atendimento a servidores, discentes e comunidade externa.
Fortalecer as instâncias e órgãos coletivos do Campus, especialmente o Conselho Diretor	- Criar e divulgar o Cronograma de reuniões com os órgãos colegiados e dar encaminhamento célere das deliberações; - Dar publicidade às decisões; e - Fortalecer a representatividade estudantil.
Resolutividade	- Celeridade aos processos; - Agilidade nos encaminhamentos de decisões colegiadas; e - Comunicação eficiente.

3 JUSTIFICATIVA

O Campus Santarém ocupa uma posição de destaque no Oeste do Pará pela oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC, Técnicos, Superiores e de Pós-Graduação. A instituição vem se consolidando pela excelência de seus cursos, pelos índices de eficiência, por seus cursos estarem em consonância com os arranjos produtivos locais contribuindo grandemente para o aumento da empregabilidade dos jovens. Portanto, o nosso Plano de Gestão destaca o propósito de manter as conquistas alcançadas nos últimos anos em termos de crescimento no número de discentes, criação de novos cursos, nomeação de novos servidores,

ampliação de laboratórios, aquisição de novos equipamentos, qualificação de servidores e também o compromisso de avançar em áreas estratégicas como infraestrutura, gestão de pessoas, empresa júnior, parcerias público-privadas, captação de recursos externos, bem como o clima organizacional.

Assim, a nossa candidatura, ancorada nas experiências pessoais de gestão e incentivada e apoiada por servidores e discentes, tem o propósito de ampliar o debate qualificado e respeitoso acerca do presente e do futuro do IPFA – Campus Santarém.

4 SOBRE O CANDIDATO

4.1 INFORMAÇÕES GERAIS

Nome: Adriano Araújo da Silva

Siape: 2750238

Cargo: Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico – EBTT

E-mail: adriano.silva@ifpa.edu.br

Currículo Lattes: <http://lattes.cnpq.br/6532789653686156>

Telefone: 93 99143-5880

4.2 FORMAÇÃO ACADÊMICA

Natural do município de Rurópolis, estado do Pará, o candidato cursou neste município o ensino fundamental 1 na Escola Municipal de 1º Grau Professora Elcione Barbalho e o ensino fundamental 2, na escola Municipal de Ensino Fundamental Governador Eurico Valle. No ano de 2000, aos 15 anos de idade, em regime de internato, foi estudar o Ensino Médio e o Curso Técnico em Agropecuária na então Escola Agrotécnica Federal de Castanhal – EAFC, hoje Campus Castanhal do IFPA. Após a conclusão dos cursos de ensino médio, na mesma instituição, em 2003, cursou a especialização de nível técnico em manejo florestal. Em 2006 ingressou na Universidade Federal Rural da Amazônia – UFRA, Unidade Descentralizada de Santarém, no curso de Engenharia Florestal e ao mesmo tempo cursou o curso de Bacharelado em Engenharia Agrícola pelo Centro Universitário Luterano de Santarém – CEULS, ambos concluídos no ano de 2010. Quando estava na Universidade foi pesquisador bolsista por 2 anos do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq e foi diretor de projeto da Empresa Junior do Curso de Engenharia Florestal da Universidade Federal Rural da Amazônia – UFOPA. No ano de 2012, pela Universidade Federal do Oeste do Pará – UFOPA, concluiu o curso em nível de especialização *Lato Sensu* em Agroecologia da Amazônia. Ainda

em 2012 ingressou no Mestrado pela UFRA e em 2014 recebeu o título de Mestre em Ciências Florestais. No período de 2017 a 2018, cursou com êxito o curso em nível de especialização *Lato Sensu* em Docência Para a Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

4.3 EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

No início de 2010, ingressou no Instituto Federal do Pará – IFPA, Campus Santarém, no cargo efetivo de Técnico em Laboratório na área de agropecuária, onde ficou até maio de 2014. Neste mesmo período que exerceu o cargo no IFPA, atuou como secretário do Programa de Apoio à Formação Superior em Licenciatura em Educação do Campo, no polo Santarém. Em 2014 foi nomeado para o cargo efetivo de professor EBTT no Instituto Federal do Amapá – IFAP, Campus Laranjal do Jari. No IFAP foi coordenador do Curso técnico em Florestas no período de onde ficou até janeiro de 2016 para retornar ao IFPA Campus Santarém, para assumir o cargo de professor EBTT. De novembro de 2016 a julho de 2017 foi coordenador substituto do Curso Técnico em Agropecuária e no período de agosto de 2017 a outubro de 2019 exerceu a função de coordenador Titular do referido curso. No interstício de abril de 2017 a julho de 2022, assumiu a função interina do Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão do Campus Santarém e a função titular deste departamento de julho de 2022 a março de 2023.

Além da participar de Colegiados e Núcleo docente estruturante do Curso Técnico em Agropecuária e do curso de bacharelado em Agronomia, foi presidente da Comissão Própria de Avaliação – CPA do IFPA Campus Santarém e da Comissão Disciplinar Discente – CDD, Presidente do Núcleo Docente Estruturante – NDE do curso de Licenciatura em Educação do Campo, no qual coordenou a atualização do Plano Pedagógico do Curso – PPC, está como líder do grupo de pesquisa Desenvolvimento Rural Sustentável na Amazônia e elaborou e coordenou o Projeto Implantação do Núcleo de Estudo em Agroecologia e Produção Orgânica de Santarém – NEASTM, financiado pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq.

5 PROPOSTAS

5.1 GESTÃO

- O Diretor Geral, deverá concluir o curso curso de formação para o exercício de cargo ou função de gestão em instituições da Administração Pública em 6 (seis) meses após a posse;

- Criar um calendário de reuniões ordinárias com a equipe de gestão;
- Implantar o projeto “Dia a dia da Direção Geral”, a partir dos princípios da gestão democrática;
- Implantar o projeto “IFPA Santarém de portas abertas”;
- Ampliar a articulação para celebração de novos acordos, convênios e contratos com entidades públicas e privadas locais e regionais, conforme disposição legal;
- Promover o máximo de celeridade nos processos do Campus;
- Atualizar o Regimento Interno do Campus;
- Atualizar os fluxos, processos e procedimentos no Campus;
- Articular, junto a reitoria, pelo preenchimento de cargos com demandas já existentes;
- Estabelecer diálogo com as representações sindicais dos servidores;
- Estabelecer diálogo com as organizações estudantis como: representantes de turmas, Grêmio Estudantil e Centro Acadêmico, para que possam ser ouvidos e sintam-se representados por esta gestão.
- Incentivar a criação de empresas juniores no Campus;
- Garantir representação dos estudantes em todas as comissões e colegiados;
- Promover a gestão estratégica nas atividades Administrativas e de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão do Campus;
- Garantir a atualização dos sistemas e plataformas de Registros e indicadores acadêmicos como: SIGAA, Plataforma Nilo Peçanha, SITEC e Educacenso e outros sistemas juntamente com toda equipe gestora;
- Criar condições para a implementação de Incubadoras Tecnológicas;
- Buscar, junto com o poder público, soluções para o problema da drenagem da área do campus;
- Desenvolver ações de acordo com o Plano de Diretor do Campus e o Plano de Desenvolvimento do Campus;
- Manter e aperfeiçoar os mecanismos de transparência das ações de gestão;
- Concluir o Plano Diretor do Campus;
- Garantir que o Conselho Diretor seja um espaço democrático, representativo, de diálogo e atuante;
- Dar maior visibilidade aos canais de ouvidoria e e-sic;
- Firmar convênios com instituições de ensino como as creches e escolhas para os filhos de servidores;

- Pleitear, junto a reitoria, códigos de vaga para cargos de áreas que ainda não tem no Campus e para aqueles com demandas para aumentar o quadro de servidor daquele cargo;
- Ampliação do sistema de monitoramento do campus por câmeras de segurança;
- Construir de forma coletiva um programa de segurança para servidores e estudantes;
- Criar uma comissão de análise de indicadores para auxiliar na tomada de decisões;
- Capacitação de servidores para elaboração de projetos para captação de recursos;
- Implantar um programa de avaliação no Campus.

5.2 ADMINISTRATIVA

5.2.1 Gestão Orçamentária e Financeira

- Utilização de planejamento orçamentário e financeiro, por meio de padrões de eficiência da gestão de resultados, bem como seu acompanhamento e controle;
- Apresentação, em reuniões gerais periódicas, dados relativos à execução orçamentária e financeira do Campus;
- Implantar o orçamento participativo no Campus, envolvendo os servidores de todos os setores, considerando, porém, as orientações da Diretoria Administrativa, os princípios da gestão pública e a legislação vigente;
- Buscar mais investimentos financeiros para complementar o orçamento do Campus;

5.2.2 Gestão de Pessoas

- Promover atendimento mais humanizado dos servidores;
- Capacitar continuamente os técnicos administrativos e docentes, tanto em âmbito externo quanto a formação em serviço;
- Elaborar um programa de capacitação dos servidores; e
- Implantar programa de qualidade de vida do servidor;

5.2.3 Compras, Licitações e Contratos

- Articular as ações do setor de compras e licitações com as coordenações todos os setores da instituição;
- Priorizar as licitações sustentáveis;
- Promover uma melhor gestão na fiscalização de contratos;
- Realizar, dentro das possibilidades, contratação de servidores terceirizados com atuação mais ampla; e

- Adquirir novos equipamentos conforme demanda.

5.2.4 Patrimônio

- Estimular o uso correto de móveis e equipamentos por setor, levando em consideração o tombamento, auxiliando assim as comissões de inventário; e
- Realizar procedimentos de desfazimento de móveis e equipamentos no Campus.

5.2.5 Tecnologia da Informação

- Melhorar a estrutura do setor de Tecnologia da Informação;
- Melhorar o serviço de internet do Campus para servidores e estudantes; e
- Disponibilizar um sinal wi-fi para visitantes.

5.2.6 Sustentabilidade

- Auxiliar a Comissão de meio Ambiente do Campus na implantação de ações sobre eficiência energética, uso consciente de água e gestão de resíduos, dentre outras ações de sustentabilidade;
- Promover aquisição copos duráveis, visando reduzir, ao máximo, o uso de copos descartáveis; e
- Buscar recursos extra orçamentários para implantar a estação de energia solar no Campus.

5.2.7 Infraestrutura

- Melhorar as condições de trabalho dos servidores e de estudo para os alunos com a criação de espaços adequados à realização de atividades intelectuais, de convivência e lazer;
- Envidar esforços para a implantação de estações individuais de trabalho para os docentes;
- Criar um espaço físico destinado ao descanso dos servidores e estudantes;
- Ampliar os laboratórios, sala de aula e espaços para setores administrativos e atendimentos; e
- Revitalizar a quadra poliesportiva do Campus.

5.3 ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO

5.3.1 Ensino

- Consolidar os cursos já oferecidos pelo Campus e apoiar a implantação de novos, com os devidos estudos de demandas e justificativas. A gestão não

medirá esforços para atender às diretrizes do Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC);

- Promover, anualmente, a projeção de carga horária dos docentes;
- Discutir e definir, junto à comunidade, a ampliação da oferta de cursos de acordo com o Plano de Desenvolvimento do Campus – PDC;
- Apoiar a Comissão de Permanência e Êxito, no desenvolvimento de ações como: avaliações diagnósticas no início do ano, aulas de nivelamento, atendimento pedagógico e da assistência estudantil, estímulo às ações artísticas, culturais e esportivas, entre outras, podem contribuir neste aspecto;
- Revisar e reestruturar os projetos político-pedagógicos dos cursos, quando necessário;
- Promover discussões sobre a oferta de cursos com metodologias de ensino além daquelas já ofertadas no Campus;
- Ampliar o debate para implantação de cursos voltado para Educação de Jovens e Adultos;
- Firmar mais parcerias com empresas para fomento ao estágio, bem como estimular a realização de estágios dentro da instituição;
- Estimular as aulas de campo, visitas técnicas e aulas práticas;
- Propor, para aos discentes a realização de avaliação/provas com base nas provas do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM;
- Estimular a integração dos componentes curriculares;
- Estimular a participação e dar visibilidade para as várias olimpíadas que ocorrem no país, das mais diversas áreas;
- Incentivar o desenvolvimento de projetos de ensino, com vistas ao fortalecimento da permanência e êxito e atendimento aos alunos com necessidades específicas;
- Acompanhar sistematicamente o desempenho dos discentes;
- Atualizar e ampliar o acervo da biblioteca de acordo com as demandas dos cursos e incentivar que o espaço seja amplamente utilizado, tanto pela escola quanto pela comunidade;
- Planejar melhorias nos cursos técnicos, superior e pós-graduação, principalmente no tocante aos laboratórios;
- Implantar o conselho de classe;
- Fomentar a participação dos discentes em olimpíadas do conhecimento;
- Incentivar a verticalização dos cursos de acordo com ao PDC Santarém;

- Estimular a iniciação à docência, apoiando as ações do PIBID;
- Criar o guia do estudante informatizado;
- Construir o calendário de eventos anuais do Campus;
- Aprimorar a comunicação entre a escola e as famílias;
- Discutir conjuntamente o calendário letivo o Campus; e

5.3.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

- Incentivar a participação de docentes e técnicos administrativos em atividades pesquisa básica e aplicada com estudantes;
- Fortalecer os grupos de pesquisas;
- Oferta de bolsas de iniciação científica com recursos próprios do Campus;
- Oferta de até 3 bolsas de iniciação científica, por semestre, com recursos próprios;
- Promover treinamentos, em parceria com a biblioteca, para estudantes e servidores no tocante às normas científicas e busca no Periódico Capes;
- Incentivar a participação de docentes, estudantes e técnicos administrativos em eventos científicos regionais, nacionais e internacionais;
- Promover a divulgação de editais de incentivo à pesquisa publicados por órgãos de fomento;
- Buscar parcerias com outras instituições para desenvolvimento de pesquisas e inovação tecnológica.
- Incentivar e apoiar a qualificação dos docentes e técnicos administrativos;
- Ampliar e consolidar as especializações *Lato Sensu*;
- Realizar o estudo para oferta de curso de Pós-Graduação em *Stricto Sensu*; e
- Construir junto com a Reitoria a oferta de Pós-Graduação de Projeto de Cooperações entre Instituições (PCI) em nível de mestrado para os servidores do Campus e Doutorado.

5.3.3 Extensão

- Fortalecer centros e os núcleos de extensão; Centro de idiomas, Núcleo de Atendimento ao Egresso, Núcleo de Observatório do Mundo do Trabalho, Núcleo de Agroecologia, Núcleo de Arte e Cultura, Núcleo de Esporte e Lazer, Núcleo de Tecnologias Assistivas, Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas, Núcleo de Empreendedorismo e Núcleos de Estudos de Gênero e Diversidade Sexual;
- Oferta de bolsas de extensão com recursos próprios do Campus;
- Estimular atividades de empreendedorismo inovador;

- Fortalecer redes de cooperação entre o Campus e entidades;
- Estimular a participação da comunidade externa na socialização de suas demandas com vistas a elaborar ações resolutivas;
- Promover a divulgação de editais de incentivo a projetos/programas de extensão;
- Elaborar mecanismos de acompanhamento dos egressos do Campus;
- Estimular a criação de equipes esportivas, científicas e culturais para representar o Campus;
- Buscar parcerias com instituições para apoiar a realização de ações com a comunidade da região de atuação do Campus;
- Realizar eventos alusivos ao dia do estudante, dos professores, do servidor público e ainda referentes a temas de relevância conhecida;
- Potencializar ações que envolve ainda mais a comunidade externa do Campus;
- Construção de uma gestão atenta às demandas da comunidade acadêmica relacionadas à igualdade de gênero, ao reconhecimento da diversidade sexual e ao combate de todas as formas de violência de gênero, contribuindo decisivamente para a construção de um IFPA livre do machismo e da homofobia.

5.3.4 Política Estudantil

- Incentivar um maior número de projetos de apoio educacional (monitoria);
- Otimizar o número de auxílios ofertados no Campus;
- Promover parcerias com clínicas e laboratórios da área de saúde para atendimento aos alunos beneficiários da assistência estudantil;
- Articular a presença do Programa Saúde na Escola (PSE) no Campus, com vista à integração e articulação permanente da educação e da saúde, proporcionando melhoria da qualidade de vida para nossos estudantes.
- Apoiar, de forma logística e financeira, a participação dos estudantes em eventos esportivos, científicos e culturais;
- Promover ações de combate ao bullying e apoio à diversidade cultural, religiosa e de orientação sexual;
- Realizar reuniões regulares com líderes de turma;
- Discutir a viabilização de ampliar a merenda escolar para todos os alunos; e
- Investir nos espaços de convivência para os estudantes.

5.3.5 Ações Inclusivas

-  Promover ações para maior inserção de estudantes de grupos específicos e potencializar o uso das vagas das ações afirmativas em editais de ingresso;
-  Obter materiais adaptados para estudantes com necessidades educacionais específicas;
-  Identificar das salas e setores do Campus em Braile com as línguas ofertadas no Campus;
-  Estruturar o Núcleo de Apoio às Pessoas com Necessidades Específicas – NAPNE, como aquisição de materiais em Braile (Livros, jogos, etc.), áudio livros dentre outros;
-  Estimular projetos de tecnologias assistivas;
-  Oferecer capacitação/treinamento e programas de atualização do corpo docente e técnicos para o atendimento as necessidades específicas de cada aluno;
-  Discutir a implantação de ações afirmativas em todos os níveis dos cursos ofertados;
-  Fortalecer as ações do NAPNE por meio de parcerias com instituições na rede e na região; e
-  Ofertar a qualificação aos servidores para atendimento aos alunos com necessidades educacionais específicas.

5.3.6 Comunicação e Marketing

-  Elaborar um plano de marketing institucional;
-  Otimizar a divulgação de ações, projetos e editais em sistema de TV, Rádio, em redes sociais da região, bem como no site do Campus e da reitoria;
-  Atualizar de forma sistemática no site institucional, os responsáveis das diretorias, departamentos, coordenações e demais setores do Campus;
-  Divulgar a missão, visão e valores institucionais;
-  Socializar, via e-mail, as publicações no Diário Oficial da União sobre questões relacionadas ao Campus; e
-  Promover um maior uso dos meios institucionais de comunicação.

6 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O nosso Plano de Gestão, fruto de diálogos aprofundados com diversos servidores e discentes, recolhe as principais preocupações da Comunidade Acadêmica para os próximos anos. Ele encontra-se aberto e, portanto, não prescinde de adequações e novas contribuições dentro dos prazos legais definidos pelas regras eleitorais. Estaremos, ao longo da campanha

eleitoral, debatendo abertamente cada ponto dele com a comunidade, dando maior clareza às formas de implementação de cada proposta.

Queremos, por um lado, um Campus cada vez forte, com ações de ensino, pesquisa, extensão, pós graduação e inovação com grande poder de impacto social e, de outro, um ambiente salutar, harmônico e seguro para que cada servidor possa desenvolver, do melhor modo possível, suas competências e habilidades e que cada discente possa ser partícipe de seu processo formativo. Para levar a termo esse projeto, entendemos que o melhor caminho é o da gestão democrática e participativa. Contamos com o engajamento de todos os servidores e discentes.

Por fim, expressamos o nosso desejo e o compromisso com um processo eleitoral ético, respeitoso e harmonioso!